

## คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัวในการแลกเปลี่ยนเพื่อเข้าอาคารหรือสถานที่

บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งต่อไปในประกาศนี้ เรียกว่า "บริษัท" โดยบริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้ และตระหนักถึงการได้รับความไว้วางใจจากท่านที่ใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯ เข้าใจถึงต้องการความปลอดภัยในการทำธุรกรรมและการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญด้านการเคารพสิทธิในความเป็นส่วนตัวของท่านและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ท่านได้มั่นใจว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทฯ ได้รับจะถูกนำไปใช้ตรงตามความต้องการของท่านและถูกต้องตามกฎหมาย

### 1. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ในกรณีที่ท่านเข้ามาติดต่อ หรือขอเข้าอาคาร หรือเข้าปฏิบัติงานในสถานที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่ของบริษัท มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ตามวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อการแลกเปลี่ยนผู้มาติดต่อในการเข้าอาคารหรือสถานที่ รวมถึงอาจมีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลอื่น เพื่อมาตรการรักษาความปลอดภัย
2. เพื่อควบคุมการเข้าอาคาร สถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดจนเพื่อสังเกตการณ์ ป้องกัน ชัดขวาง และตรวจสอบการเข้าบริเวณดังกล่าวโดยมิได้รับอนุญาต
3. เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย และการดำเนินคดีต่าง ๆ รวมถึงเป็นหลักฐานประกอบการดำเนินคดี (หากมี) กับผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการดำเนินการเพื่อบังคับคดีตามกฎหมาย
4. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งของหน่วยงาน องค์การอิสระ หรือเจ้าพนักงานที่มีหน้าที่และอำนาจตามกฎหมาย เช่น การปฏิบัติตามหมายเรียก หมายอายัด คำสั่งศาล เจ้าหน้าที่ตำรวจ อัยการ หน่วยงานราชการ
5. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับประโยชน์สาธารณสุขหรือสุขอนามัย เช่น การป้องกันด้านสุขภาพจากโรคติดต่ออันตราย โรคระบาดที่อาจติดต่อหรือแพร่เข้ามาในราชอาณาจักร เป็นต้น

### 2. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมและใช้

ตามวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ 1. เป็นข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป ดังนี้

1. ข้อมูลที่ระบุตัวตน เช่น ชื่อ-นามสกุล, เลขประจำตัวประชาชน, หนังสือเดินทาง, เพศ, วันเดือนปีเกิด, อายุ, สัญชาติ, ลายมือชื่อ, ภาพถ่าย, ใบอนุญาตต่าง ๆ ที่ต้องมีตามกฎหมายในการปฏิบัติ
2. ข้อมูลที่ติดต่อ เช่น ที่อยู่, หมายเลขโทรศัพท์, อีเมล, Line ID
3. ข้อมูลจากกล้องวงจรปิด ข้อมูลการบันทึกภาพเคลื่อนไหวหรือเสียง
4. หมายเลขทะเบียนรถ
5. ข้อมูลมาตรการป้องกันโรคระบาด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีความประสงค์จะเก็บรวบรวมและใช้ข้อมูลศาสนาและหมู่โลหิตที่ปรากฏอยู่ในสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของท่านเพื่อวัตถุประสงค์โดยเฉพาะ ในกรณีที่ท่านได้มอบสำเนาบัตรประชาชนให้แก่บริษัท ขอให้ท่านปิดข้อมูลดังกล่าว หากท่านไม่ได้ปิดข้อมูลข้างต้น ถือว่าท่านอนุญาตให้บริษัทดำเนินการปกปิดข้อมูลเหล่านั้น และถือว่าเอกสารที่มีการปกปิดข้อมูลนั้นมีผลสมบูรณ์และบังคับใช้ได้ตามกฎหมายทุกประการ

### 3. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับท่านไว้เป็นความลับ และจะไม่ทำการเปิดเผย เว้นแต่ กรณีที่มีความจำเป็นเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุในประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ อาจเปิดเผยข้อมูลของท่านให้แก่ประเภทของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังต่อไปนี้

- 3.1 หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อช่วยเหลือ สนับสนุนในการบังคับใช้กฎหมาย หรือเพื่อการดำเนินการสืบสวน สอบสวน หรือการดำเนินคดีความต่าง ๆ
- 3.2 ผู้ให้บริการซึ่งเป็นบุคคลภายนอก เพื่อความจำเป็นในการสร้างความมั่นใจในเรื่องการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย สุขภาพ รวมถึงทรัพย์สินของท่านและบุคคลอื่น

#### **4. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล**

เพื่อบรรล่วัตถุประสงค์ของประกาศที่กำหนด บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับท่าน เป็นระยะเวลา 30 วัน นับจากวันที่เข้าใช้อาคารหรือสถานที่ ทั้งนี้เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวบริษัทฯ จะทำการ ลบ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไป

#### **5. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

ท่านสามารถขอใช้สิทธิต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และตามที่ระบุไว้ในประกาศฉบับนี้ได้ดังต่อไปนี้

1. สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม ท่านมีสิทธิจะถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ เว้นแต่ มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายหรือสัญญาที่ให้ประโยชน์แก่ท่าน ทั้งนี้ การถอนความยินยอมจะไม่ส่งผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้ความยินยอมแก่มหาวิทยาลัยก่อนหน้าแล้วโดยชอบด้วยกฎหมาย
2. สิทธิในการขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ กรณีที่มหาวิทยาลัยมีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านตามกฎหมายหรือคำสั่งศาล หรือกรณีที่คำขอของท่านจะมีผลกระทบต่ออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น
3. สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลบุคคลให้เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด ทั้งนี้ การแก้ไขดังกล่าว มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้แม้ท่านจะไม่ร้องขอ
4. สิทธิในการขอลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ในกรณีดังต่อไปนี้
  - 4.1. เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
  - 4.2. เมื่อท่านถอนความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลต่อไป
  - 4.3. เมื่อท่านคัดค้านการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะปฏิเสธได้ เว้นแต่ กรณีมหาวิทยาลัยมีเหตุโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิเสธคำขอของท่าน
5. สิทธิในการขอรับหรือขอให้ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ เว้นแต่ โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธิละเมิดต่อสิทธิหรือเสรีภาพของบุคคลอื่น
6. สิทธิในการขอคัดค้าน ท่านมีสิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้ ในกรณีดังต่อไปนี้
  - 6.1. กรณีที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมหาวิทยาลัยดำเนินการภายใต้ฐานประโยชน์ชอบด้วยกฎหมาย เว้นแต่ มหาวิทยาลัยได้แสดงให้เห็นถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า หรือเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
  - 6.2. เพื่อวัตถุประสงค์เกี่ยวกับการตลาดแบบตรง
  - 6.3. เพื่อการศึกษาวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ประวัติศาสตร์ หรือสถิติ เว้นแต่ มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นเพื่อดำเนินการกิจเพื่อประโยชน์สาธารณะของมหาวิทยาลัย
7. สิทธิในการขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีดังต่อไปนี้
  - 7.1. เมื่อมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการตรวจสอบตามที่ท่านได้ขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้องเป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
  - 7.2. เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลาย
  - 7.3. เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวหมดความจำเป็น เนื่องจากท่านมีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
  - 7.4. เมื่อมหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างการพิสูจน์สิทธิในการปฏิเสธคำขอการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

8. ท่านมีสิทธิในการร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หากมหาวิทยาลัยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

หากท่านมีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์จะแก้ไข ลบข้อมูล ใสสิทธิ หรือติดต่อเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลของท่าน กรุณาติดต่อผ่านช่องทางการติดต่อด้านล่าง

#### **6. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบแจ้งฉบับนี้**

ในการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงประกาศนี้ บริษัทฯ อาจพิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เหมาะสมและจะทำการแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท และ QR Code ที่โต๊ะประชาสัมพันธ์ โดยมีวันที่ของเวอร์ชันล่าสุดกำกับอยู่ตอนท้ายประกาศนี้ หากมีการแก้ไขและนำขึ้นประกาศในช่องทางข้างต้นแล้ว จะถือว่าท่านได้รับทราบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

#### **7. ช่องทางการติดต่อ**

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่ เจ้าหน้าที่ธุรการ บริษัท เทเวศประกันภัย จำกัด (มหาชน) 97 และ 99 ถนนดำเนินกลาง แขวงบวรนิเวศ เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 โทรศัพท์ 1291 หรือ 0-2080-1599 ต่อ 8117, 8118

ประกาศ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567

